

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI gli atti d'ufficio;

VISTO il prospetto come redatto dal Direttore della Struttura, relativo alle ferie residue anno 2015, del personale dipendente attualmente in servizio e tenuto conto delle esigenze per garantire il regolare funzionamento dei servizi istituzionali dell'Ente;

VERIFICATE le disponibilità di bilancio, in merito ad eventuale sostituzione del personale dell'area socio-assistenziale che, tra l'altro, usufruisce di una riduzione di orario, pro-capite, pari a n.1 ora settimanale;

ATTESO che, attualmente, non sussistono le disponibilità economiche per la sostituzione dello stesso, durante il periodo di fruizione dei congedi ordinari, tramite utilizzo di operatori da reperire presso agenzia interinale;

CONSIDERATO che, nell'area direzionale ed amministrativa, sono presenti n. 1 Direttore di Struttura -Responsabile dei Servizi -Segretario dell'Ente e n. 1 Oss Tutor Part-Time;

che il Direttore di struttura sostituisce la dipendente con qualifica di OSS Tutor, alla quale annualmente spettano n.36 giorni di congedo ordinario, mentre l'OSS Tutor non ha la qualifica e la preparazione per sostituire il Direttore-Responsabile dei Servizi-Segretario dell'Ente il quale, in tal senso, provvede autonomamente;

che, a fronte della sempre crescente mole di lavoro dell'area amministrativa e direzionale, risulta difficile evadere i giorni di ferie residui, anche per garantire un adeguato servizio all'utenza;

DOPO AMPIA discussione in merito;

ESPRESSI i pareri favorevoli del Segretario del Consiglio di Amministrazione, ex art.49 del D.Lgs.267/2000 e s.m.ed i.

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI dei presenti espressi per scrutinio palese;

## D E L I B E R A

- 1) DI PROROGARE la fruizione dei congedi ordinari (ferie) 2015, ancora spettanti al personale dipendente, giusto prospetto aggiornato al 30/11/2015 (in seguito a predisposizione dei turni di lavoro relativi al mese di novembre c.a.), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, PRESUMIBILMENTE FINO AL 28/02/2016, compatibilmente con le esigenze di servizio.
- 2) DI DARE MANDATO al Direttore di Struttura, in seguito a predisposizione del bilancio di previsione esercizio 2016, di sopperire alla mancanza di personale socio-assistenziale, in congedo ordinario, mediante Agenzia Interinale.
- 3) DI DARE ATTO che, in utile seduta del Consiglio di Amministrazione, nei mesi di gennaio o febbraio 2016, si verificherà l'aggiornamento del prospetto così come citato in premessa, al fine di adottare opportuni provvedimenti, volti a garantire il regolare funzionamento dei servizi istituzionali dell'Ente.

VISTO si esprime parere favorevole sotto il profilo di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000- e s.m. ed i. IL SEGRETARIO DEL C.D.A. (DOTT.MUSSO GIORGIO)

DELIBERAZIONE DEL C.D.A N. 29 del 25/11/2015

Gli allegati citati nel presente provvedimento sono a disposizione presso la Segreteria dell'Ente.