

OSPEDALE RICOVERO “F. ARNALDI”

Via GERARDI 40 - MONTECHIARO D’ASTI - Tel/Fax 0141/999151

E-MAIL ospedale.arnaldi@libero.it

Cod. Fisc. 80005450053 - P. IVA 00833650054

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 79 del 13/11/2016

OGGETTO: VARIAZIONE CONTRATTO DI LAVORO PART-TIME DIPENDENTE OSS.- RIDUZIONE ORARIO PERCENTUALE PART-TIME - RIPRISTINO PERCENTUALE ORIGINARIA DEL CONTRATTO.

Premesso che,

-visto il Regolamento per il funzionamento e organizzazione dei servizi;

-con deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 17/11/2005 n. 64, esecutiva, è stato approvato il “Regolamento per le spese in economia”;

-Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, in data 23/02/2016 N. 1 di approvazione del Conto Consuntivo 2014 e dell’elenco provvisorio dei residui attivi e passivi esercizio finanziario 2014;

Vista la propria determinazione in data 31/01/2016 n.8 di impegno di spesa a favore dei singoli fornitori dell’Ente, sui capitoli di competenza;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 23/02/2016 n.02 di approvazione del Bilancio Preventivo 2016;

Vista la propria determinazione in data 25/09/2016 N. 67 di approvazione dell’elenco provvisorio residui attivi e passivi , esercizio precedente 2015;

-Visto il regolamento generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione C.D.A. n. 23 in data 08/04/2009, esecutiva ai sensi di Legge, avente per oggetto “ATTIVAZIONE ISTITUTO DEL COMANDO DIPENDENTI CASA DI RIPOSO “TIRONE & CAMANA” DI CASTELL’ALFERO. MOBILITA’ DIPENDENTE. PROVVEDIMENTI.;

DATO ATTO che con il suddetto provvedimento veniva accolta favorevolmente la domanda di mobilità tra Enti- Ex Art. 30 D.L. 165/2001 presentata in data 02/04/2009 prot. 372, dalla Sig.ra Dezzani Silvana nata ad Asti il 31/01/1957, in qualità di OSS categoria giuridica B1 –economica B3-Servizio Part-Time Orizzontale per n.24 ore settimanali; che la Casa di Riposo Tirone & Camana di Castell’Alfero ha fatto pervenire il proprio nulla osta alla suddetta mobilità, giusta determinazione n. 17 in data 25/04/2009 a firma del Presidente del C.d.A. Gagliardi Don Piero; che la Sig.ra Dezzani Silvana è stata inserita nell’organico di questo Ente dal 01/06/2009 a tempo indeterminato , con la stipula di apposito contratto individuale;

VISTA ed ESAMINATA la nota fatta pervenire dalla dipendente Sig.ra Dezzani Silvana , in data 21/12/2011 prot. 1580, allegata con la quale la stessa richiedeva la trasformazione del proprio contratto di lavoro a tempo indeterminato da part-

time 66,66% a part-time 83,33%, con aumento della prestazione lavorativa da 4 a 5 ore giornaliere, dal lunedì al sabato, ai sensi della Legge 662/96 e del CCNL EE LL 14/9/2000 e del D.Lgs. 61/2000;

VISTA la successiva Deliberazione C.D.A. n. 52 del 22.12.2011 con la quale era stata accettata la richiesta di aumento della percentuale part-time della Sig. Dezzani Silvana dal 66,66% al 83,33%;

VISTA la richiesta come pervenuta in data 06 novembre 2016, giusto Prot. 1556, con la quale la Sig.ra Dezzani Silvana chiede nuovamente di passare alla percentuale di part-time iniziale e quindi pari al 66,66% (4 ore giornaliere dal lunedì al sabato) con decorrenza dal 01.12.2016;

SENTITA l'Amministrazione e tenuto conto che la richiesta ripristina la situazione di cui alla mobilità tra Enti giusta Deliberazione n.23 del 08.04.2009;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO che a partire dal 01.12.2016 la dipendente Dezzani Silvana categoria giuridica B3, economica B4 – profilo professionale di O.S.S., adibita alle mansioni di O.S.S Tutor, ai sensi della legge 662/96 presterà il proprio lavoro in 4 ore giornaliere dal lunedì al sabato pari alla percentuale di lavoro del 66,66%, percentuale originaria del rapporto di lavoro iniziale;

A T T E S T A

Sotto la propria responsabilità:

- 1) La regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;
- 2) La regolarità delle forniture e dei servizi eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni riportate negli atti emanati dal Consiglio di Amministrazione;
- 3) La regolarità contabile dell'atto e di copertura finanziaria.

D I S P O N E

- 4) La pubblicazione del presente documento sul sito in data 13/11/2016 per n.15 gg. consecutivi.

Montechiaro d'Asti, 13/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SERV.AMM.VO (Ornella DEZZANI)

Si dichiara che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente dal 13/11/2016 per n. 15 gg.

VISTO di Controllo dell'Amministrazione : IL PRESIDENTE (Caterina Perotti)